**MARCHE PUBLIC DE TECHNIQUES DE L’INFORMATION**

**ET DE LA COMMUNICATION**



## FOURNITURE DE PRESTATIONS DE Conception, réalisation et maintenance d’applications métiers POUR LA DSI DE LA BRANCHE RECOUVREMENT DU REGIME GENERAL DE LA SECURITE SOCIALE

**N° de procédure**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P** | **2** | **5** | **2** | **4** | **-** | **A** | **O** | **O** | **-** | **D** | **S** | **I** |

**ANNEXE**

**Modèle de structure du Plan Assurance Qualité (PAQ) ACOSS**

**Sommaire**

[1 Historique des modifications et documents applicables 4](#_Toc207620251)

[2 Presentation du document 5](#_Toc207620252)

* 1. [2.1 Positionnement de ce document 5](#_Toc207620253)
  2. [2.2 Objectif du Plan d’Assurance Qualité (PAQ) 5](#_Toc207620254)

[3 Presentation du projet 6](#_Toc207620255)

* 1. [3.1 Description du projet 6](#_Toc207620256)
  2. [3.2 Objectifs du projet 6](#_Toc207620257)
  3. [3.3 Enjeux du projet 6](#_Toc207620258)
  4. [3.4 Lien avec les autres projets 6](#_Toc207620259)
  5. [3.5 Equipes impactées par le projet 6](#_Toc207620260)

[4 Gestion du périmètre 7](#_Toc207620261)

* 1. [4.1 Gestion des exigences 7](#_Toc207620262)
     1. [4.1.1 Objectif 7](#_Toc207620263)
     2. [4.1.2 Méthodes et outils utilisés 7](#_Toc207620264)
  2. [4.2 Outil de suivi 7](#_Toc207620265)
  3. [4.3 Gestion des livrables et fournitures 7](#_Toc207620266)
  4. [4.4 Gestion des modifications ou changements 7](#_Toc207620267)
  5. [4.5 Gestion de suivi du périmètre dans les livraisons 7](#_Toc207620268)
  6. [4.6 Abaques et Devis 7](#_Toc207620269)

[5 Rôles et responsabilités 8](#_Toc207620270)

* 1. [5.1 Rôles et responsabilités ESN 8](#_Toc207620271)

[6 Gouvernance 9](#_Toc207620272)

* 1. [6.1 Gouvernance 9](#_Toc207620273)
  2. [6.2 instances projet 9](#_Toc207620274)
     1. [6.2.1 Revue de Projet 9](#_Toc207620275)
     2. [6.2.2 Audit Projet 9](#_Toc207620276)
  3. [6.3 Projet externe avec massification 9](#_Toc207620277)
  4. [6.4 Communication 9](#_Toc207620278)
     1. [6.4.1 Outils de communication 9](#_Toc207620279)
     2. [6.4.2 Communication avec SOUS-TRAITANT 9](#_Toc207620280)
     3. [6.4.3 Communication interne 9](#_Toc207620281)

[7 Pilotage 10](#_Toc207620282)

* 1. [7.1 Gestion des ressources humaines et des compétences 10](#_Toc207620283)
     1. [7.1.1 Matrice de compétences 10](#_Toc207620284)
     2. [7.1.2 Gestion de l’équipe 10](#_Toc207620285)
     3. [7.1.3 Sous-traitant 10](#_Toc207620286)
  2. [7.2 Planification 10](#_Toc207620287)
     1. [7.2.1 Description 10](#_Toc207620288)
     2. [7.2.2 Planification globale du projet 10](#_Toc207620289)
     3. [7.2.3 Planification détaillée du projet 10](#_Toc207620290)
     4. [7.2.4 Outil 10](#_Toc207620291)
  3. [7.3 Gestion des risques 10](#_Toc207620292)
     1. [7.3.1 Identification et qualification des risques 10](#_Toc207620293)
     2. [7.3.2 Contrôle de l’évolution des risques 10](#_Toc207620294)
  4. [7.4 Gestion des actions, des décisions, et des arbitrages 10](#_Toc207620295)
     1. [7.4.1 La gestion des actions et des décisions 10](#_Toc207620296)
     2. [7.4.2 La gestion des arbitrages dans le cycle de vie projet 10](#_Toc207620297)
  5. [7.5 Gestion d’escalade 10](#_Toc207620298)
     1. [7.5.1 Indicateurs du projet 10](#_Toc207620299)
     2. [7.5.2 Tableaux de bords et reporting 10](#_Toc207620300)

[8 Mise en œuvre 11](#_Toc207620301)

* 1. [8.1 Tableau de RACI pour les activités du projet 11](#_Toc207620302)
  2. [8.2 Architecture 11](#_Toc207620303)
     1. [8.2.1 Objectif 11](#_Toc207620304)
     2. [8.2.2 Description synthétique et activités 11](#_Toc207620305)
     3. [8.2.3 Boite à outils 11](#_Toc207620306)
  3. [8.3 Détail de l’activité Spécifications Techniques Détaillés 11](#_Toc207620307)
  4. [8.4 Détail de l’activité Développement et Tests unitaires 11](#_Toc207620308)

[9 Tests 12](#_Toc207620309)

* 1. [9.1 Objectif 12](#_Toc207620310)
  2. [9.2 Description synthétique et activités 12](#_Toc207620311)
  3. [9.3 Acteurs du test et leur responsabilité 12](#_Toc207620312)
  4. [9.4 Stratégie de tests 12](#_Toc207620313)
  5. [9.5 Méthode et outils 12](#_Toc207620314)
  6. [9.6 Indicateurs à suivre 12](#_Toc207620315)

[10 Accompagnement et Déploiement 13](#_Toc207620316)

* 1. [10.1 Stratégie de déploiement 13](#_Toc207620317)
  2. [10.2 Accompagnement au déploiement 13](#_Toc207620318)
  3. [10.3 Accompagnement des équipes externes au projet 13](#_Toc207620319)

[11 Sécurité 14](#_Toc207620320)

[12 Transverses logiciel 15](#_Toc207620321)

* 1. [12.1 Gestion de documentation 15](#_Toc207620322)
     1. [12.1.1 Gestion de la version des documents 15](#_Toc207620323)
     2. [12.1.2 Structure type des documents 15](#_Toc207620324)
     3. [12.1.3 Classement des documents 15](#_Toc207620325)
     4. [12.1.4 Cycle de vie des documents 15](#_Toc207620326)
  2. [12.2 Gestion de configuration 15](#_Toc207620327)
     1. [12.2.1 Eléments gérés en configuration 15](#_Toc207620328)
     2. [12.2.2 Gestion de la spécification avec Enterprise Architecte 15](#_Toc207620329)
     3. [12.2.3 Gestion du code source 15](#_Toc207620330)
     4. [12.2.4 Gestion des branches 15](#_Toc207620331)
     5. [12.2.5 Revues et Audits de Configuration 15](#_Toc207620332)
  3. [12.3 Gestion de livraison 15](#_Toc207620333)
     1. [12.3.1 Objectif 15](#_Toc207620334)
     2. [12.3.2 Livraison logicielle 15](#_Toc207620335)
     3. [12.3.3 Critères d’acceptation de la livraison des composants 15](#_Toc207620336)
     4. [12.3.4 Livraison documentaire 15](#_Toc207620337)
  4. [12.4 Gestion de recette – exécution de marché AMOE 15](#_Toc207620338)
  5. [12.5 Gestion des environnements et outils 15](#_Toc207620339)
     1. [12.5.1 Environnements de l’ESN 15](#_Toc207620340)
     2. [12.5.1 Environnements d’incubation pour recette non-régression 15](#_Toc207620341)

[13 Assurance qualité 16](#_Toc207620342)

* 1. [13.1 Verification de la qualité 16](#_Toc207620343)
  2. [13.2 Revues projets 16](#_Toc207620344)
  3. [13.3 Audits projets 16](#_Toc207620345)
  4. [13.4 Plan de Progrès ou plan d’amélioration continue 16](#_Toc207620346)
     1. [13.4.1 Principes du plan de progrès 16](#_Toc207620347)
     2. [13.4.2 Méthode de conduite du plan de progrès 16](#_Toc207620348)
     3. [13.4.3 Pistes retenues 16](#_Toc207620349)
     4. [13.4.4 Plans d'actions 16](#_Toc207620350)
     5. [13.4.5 Résultats 16](#_Toc207620351)
  5. [13.5 Suivi et reporting de la Qualité 16](#_Toc207620352)
     1. [13.5.1 Suivi conjoint de la qualité 16](#_Toc207620353)

[14 Bilan Projet 17](#_Toc207620354)

[15 Annexes 18](#_Toc207620355)

* 1. [15.1 Exécution du marché AMOE – recette 21](#_Toc207620356)

# Historique des modifications et documents applicables

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Historique des versions** | | | | |
| **Version** | **Crée ou modifié le** | | **Rédacteur** | **Nature des mises à jour et commentaires** |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |

# Presentation du document

## Positionnement de ce document

Ce document constitue la structure du modèle de plan d’assurance qualité ACOSS annexé au marché

Les titulaires constituent leurs modèle PAQ via le respect du sommaire de ce document. Cette proposition permet de disposer d’une structure homogène pour les différents PAQ des partenaires de l’ACOSS.

## Objectif du Plan d’Assurance Qualité (PAQ)

Après la création du modèle de PAQ, chaque opération confiée au titulaire (projet, TMA…) pourra faire l’objet de l’instanciation du modèle de PAQ lors de la phase INIT de l’opération. Le document produit aura pour objectif de définir et de suivre les dispositions à prendre en compte afin d’assurer la qualité et l’atteinte des résultats attendus pour l’ensemble des prestations.

Le PAQ formalise les droits et les devoirs de la Direction de projet (ou responsable de la prestation) pour atteindre ces objectifs.

Le Plan d’Assurance Qualité constitue :

* Le document de référence pour toute activité du projet (ou de la prestation).
* Un outil de travail et un référentiel commun à tous les acteurs pour leur donner une vision similaire du projet,
* Le cahier des charges de la qualité, réalisé par le Directeur de Projet (DP) ou le Chef de Projet (CP), en collaboration avec l’équipe projet et validé par les donneurs d’ordre (responsable de secteur ou de département).

# Presentation du projet

## Description du projet

Décrire de façon succincte le projet en termes fonctionnels et techniques.

## Objectifs du projet

Synthèse des objectifs du projet

## Enjeux du projet

Synthèse des enjeux du projet

## Lien avec les autres projets

Synthèse de l’interaction avec d’autres projets ACOSS

## Equipes impactées par le projet

Mentionner les équipes impactées par le projet et leur rôle majeur

# Gestion du périmètre

## Gestion des exigences

### Objectif

### Méthodes et outils utilisés

## Outil de suivi

## Gestion des livrables et fournitures

## Gestion des modifications ou changements

## Gestion de suivi du périmètre dans les livraisons

## Abaques et Devis

# Rôles et responsabilités

## Rôles et responsabilités ESN

# Gouvernance

## Gouvernance

## instances projet

### Revue de Projet

Partie traitée dans le [chapitre « Assurance Qualité](#_Revues_projets) »

### Audit Projet

Partie traitée dans le [chapitre « Assurance Qualité](#_Audits_projets) »

## Projet externe avec massification

## Communication

### Outils de communication

### Communication avec SOUS-TRAITANT

### Communication interne

.

# Pilotage

## Gestion des ressources humaines et des compétences

### Matrice de compétences

### Gestion de l’équipe

### Sous-traitant

.

## Planification

### Description

### Planification globale du projet

### Planification détaillée du projet

### Outil

## Gestion des risques

### Identification et qualification des risques

### Contrôle de l’évolution des risques

## Gestion des actions, des décisions, et des arbitrages

### La gestion des actions et des décisions

### La gestion des arbitrages dans le cycle de vie projet

## Gestion d’escalade

### Indicateurs du projet

### Tableaux de bords et reporting

# Mise en œuvre

## Tableau de RACI pour les activités du projet

## Architecture

### Objectif

### Description synthétique et activités

### Boite à outils

## Détail de l’activité Spécifications Techniques Détaillés

## Détail de l’activité Développement et Tests unitaires

# Tests

## Objectif

## Description synthétique et activités

## Acteurs du test et leur responsabilité

## Stratégie de tests

## Méthode et outils

## Indicateurs à suivre

# Accompagnement et Déploiement

## Stratégie de déploiement

## Accompagnement au déploiement

## Accompagnement des équipes externes au projet

# Sécurité

# Transverses logiciel

## Gestion de documentation

### Gestion de la version des documents

### Structure type des documents

### Classement des documents

### Cycle de vie des documents

## Gestion de configuration

### Eléments gérés en configuration

### Gestion de la spécification avec Enterprise Architecte

### Gestion du code source

### Gestion des branches

### Revues et Audits de Configuration

## Gestion de livraison

### Objectif

### Livraison logicielle

### Critères d’acceptation de la livraison des composants

### Livraison documentaire

## Gestion de recette – exécution de marché AMOE

## Gestion des environnements et outils

### Environnements de l’ESN

### Environnements d’incubation pour recette non-régression

# Assurance qualité

## Verification de la qualité

## Revues projets

## Audits projets

## Plan de Progrès ou plan d’amélioration continue

### Principes du plan de progrès

### Méthode de conduite du plan de progrès

### Pistes retenues

### Plans d'actions

### Résultats

## Suivi et reporting de la Qualité

### Suivi conjoint de la qualité

# Bilan Projet

# Annexes